

加盟店加入に関するご案内

DREAMS COME TRUE

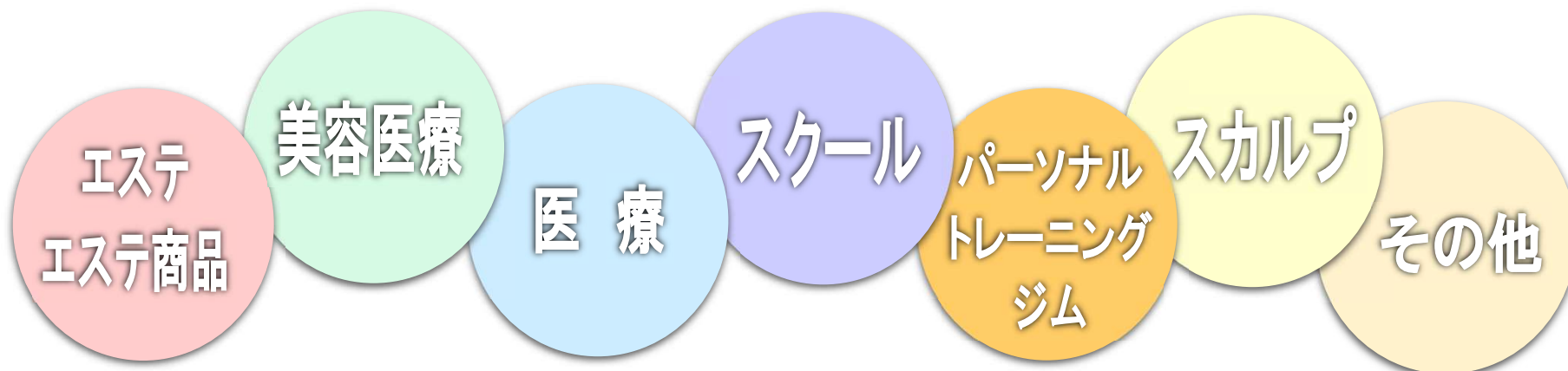
“夢”はプラムで。

私たちが
全力で
応援いたします！



ACCEL JAPAN

加盟店お申込についてのご案内



加盟店加入に関するお問合せのお客様へ

この度は、当社加盟店のお問合せを頂き、ありがとうございます。
日本プラムはショッピングクレジットを中心に、お客様に笑顔と信頼
をお届けするクレジットのスペシャリストです。

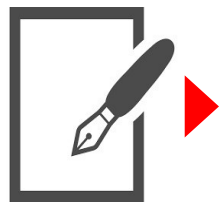
加盟店様の安心とお客様の笑顔のために、いつもその真ん中で「夢
の実現」＝「DREAMS COME TRUE」のお手伝いをしたいと願っ
ております。

ご不明な点がございましたら、遠慮なくご相談ください。



1.加盟店お申込から加盟店契約締結までの流れ

①申込書類のご提出



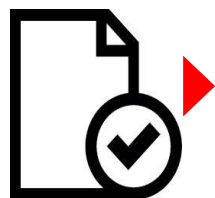
- 弊社所定のお申込書類
 - 1.履歴事項全部証明書
 - 2.代表者様の身分証明書(写真付)
 - 3.決算書又は確定申告書
 - 4.事業計画書
 - 5.取扱商品の料金表
 - 6.売買契約に係る契約書及び事前説明書
 - 7.その他(業態により追加書類あり。)

③二次審査(ご面談またはリモート・電話)



- 一次審査承認後は、直接貴社または店舗様へ訪問またはリモート・電話のいずれかの方法で行います。貴社の営業内容や社内体制等について確認させていただきます。ご面談の場合はクレジット取扱の説明や加盟店契約の仮調印も同時にさせていただきます。
※調印時に印鑑証明書・納税証明書のご提出
- 代表者様のご同席をお願い致します。

②一次審査(書類審査)

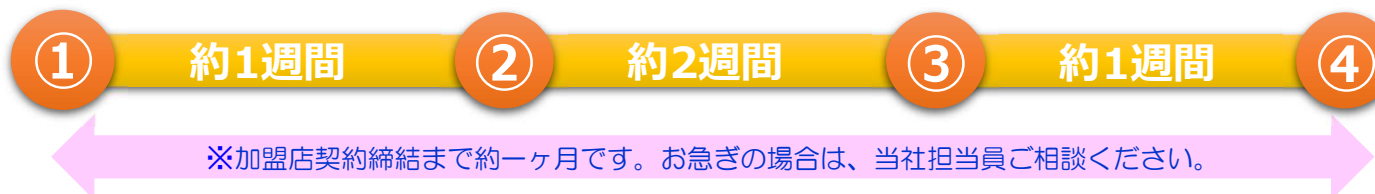


- ご提出頂きました書類をもとに、当社が一次審査を行います。
- 承認後は二次審査のご訪問日程や加盟店契約内容についてご案内致します。

④加盟店契約締結



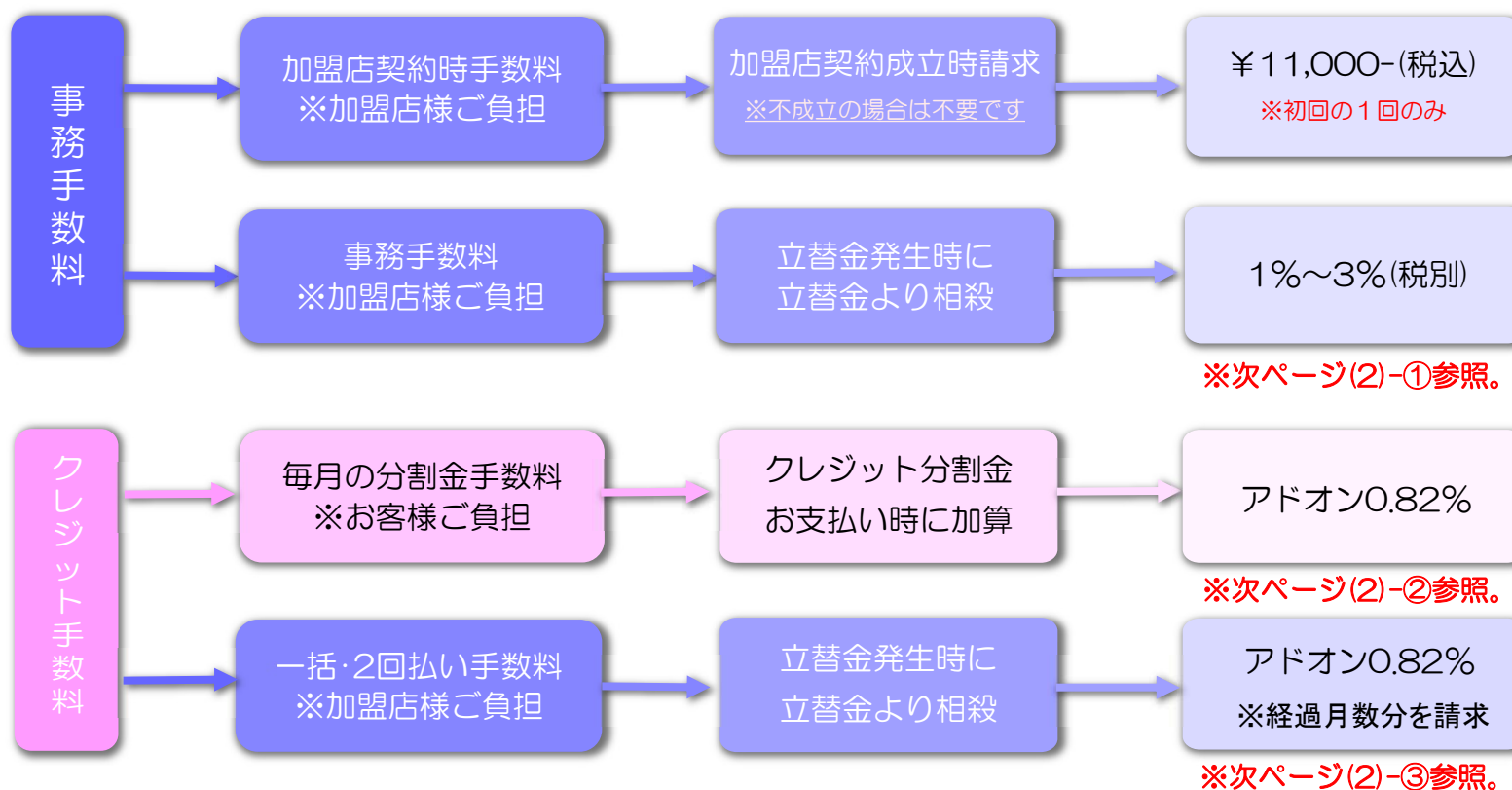
- 一次・二次審査の内容をもって承認可否の判断をさせていただきます。承認後、お取引開始となります。
- クレジットのお申込み方法はタブレットを利用した申込み(WEBクレジットシステム)となります。従来の用紙を利用した申込方法は廃止致しました。



2. 事務手数料・クレジット手数料について

弊社ショッピングローン（クレジット）ご利用あたり、必要となる事務手数料等は以下の通りとなります。

(1) お取引に際し、必要な手数料等



注意：※アドオン料率を実質年率に換算したときの年率については、返済回数によって変動いたします。実質年率の詳細につきましては係員までお尋ねください。

(2)各手数料のお支払い例

①立替金発生時における加盟店様への事務手数料相殺後お支払金額

(例：手数料2%の場合)

	立替金	立替金総額	事務手数料 (2%)	消費税	事務手数料 (税込み)	相殺後立替金 (お支払金額)
顧客A様	¥200,000	¥1,000,000	¥20,000	¥2,000	¥22,000	¥978,000
顧客B様	¥300,000					
顧客C様	¥500,000					

【立替金による事務手数料算出方法】

※立替金額総額－税込事務手数料＝相殺後事務手数料（お支払金額）

②お客様がお支払いするクレジット手数料及び各回の分割金

(例：手数料0.82%の場合)

	お申込金額	支払回数	アドオン率	クレジット手数料	お支払総額	初回分割金	2回目以降 最終回まで
顧客D様	¥100,000	24回	0.82%	¥19,680	¥119,680	¥6,980	¥4,900
顧客E様	¥300,000	36回	0.82%	¥88,560	¥388,560	¥14,060	¥10,700

【クレジット手数料・分割金の計算方法】

※①お申込金額×分割手数料率×支払回数＝クレジット手数料

②お申込金額＋クレジット手数料＝お支払総額

③お支払い総額÷支払回数＝分割金（初回分割金は、各回の100円未満(端数金額)金額を組み入れた額）

③一括払い・二回払いの支払方法を選択した場合における、加盟店様のご負担手数料及び手数料相殺後の立替金お支払金額

(例：手数料0.82%の場合)

	お申込金額	立替月	支払月	経過月数	お客様 負担手数料	加盟店様 負担手数料	相殺後立替金 (お支払い金額)
顧客F様	¥100,000	令和6年1月	令和6年8月	7ヶ月	¥0	¥5,740	¥94,260

【経過月数によるご負担手数料算定方法】

※負担手数料＝お申込金額×経過月数×分割手数料率÷100（※経過月数：お立替月の翌月を「1ヶ月」として換算。）

【備考】

※1括は最長9ヶ月間、2回払いは最長14ヶ月間以内となります。

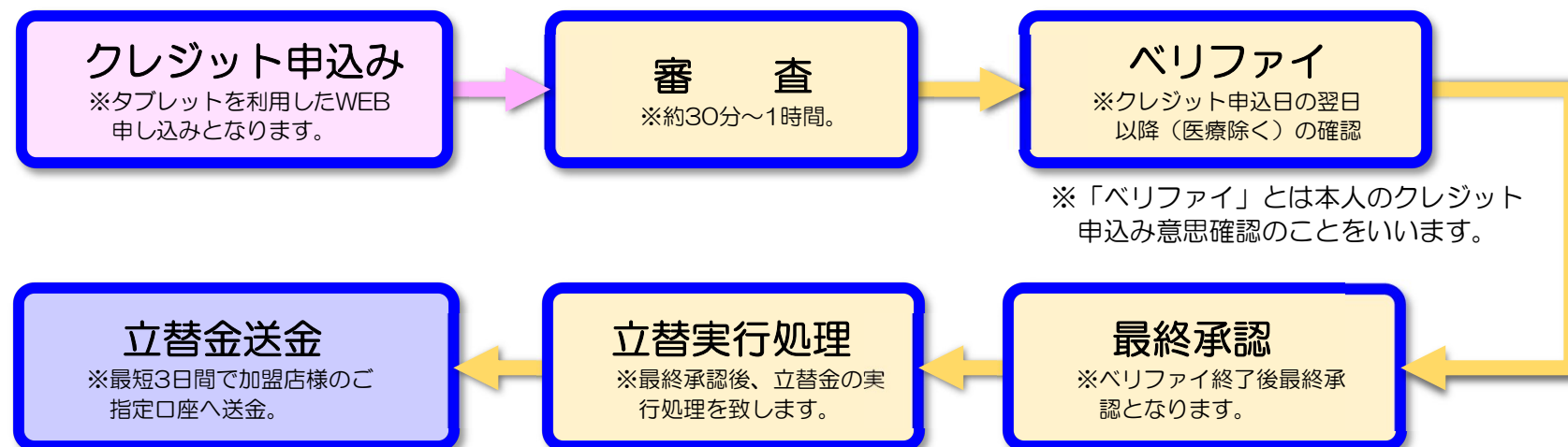
※1括、2回払いの契約料率は、お客様が支払う分割手数料率と同率です。

※その他、加盟店様のご要望によってお客様にご負担頂くクレジット手数料を加盟店様ご負担とする事も可能ですし、

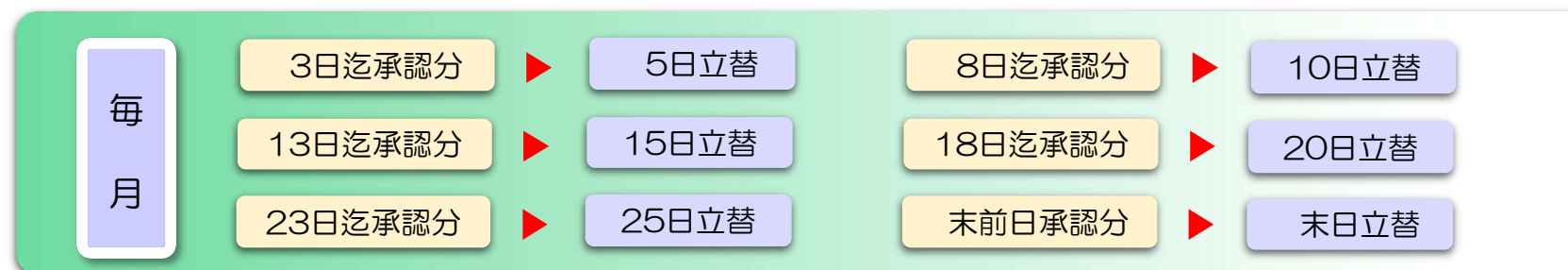
一括払い・2回払いのクレジット手数料を、お客様負担とすることも可能です。

3.ショッピングローン（クレジット）の申込み～立替金送金迄について

◎ショッピングローンお申込みから加盟店様への立替金送金（振込）までの流れ



◆月間の基本的な立替金の送金スケジュール（承認日と立替日の関係）



※承認日＝締め日となります。尚、19:00以降の承認分は、翌日扱いとなります。

※ご希望に応じて、上記の中から立替指定日の選択も可能。尚、立替指定日の選択をした場合は
解約金の相殺処理も可能となる場合があります。

※祝日・金融機関休業日等の関係上、立替送金日が変更となる場合があります。

●ショッピングローン申込方法はWEBでの申し込みとなります

※WEBクレジット申込みシステムのご利用には、次の環境・設備などが必須です。お取引開始までにご準備ください。



1.インターネット設備

※インターネット利用が可能な設備が必要。尚、契約先（プロバイダー）は問いません。
※ビル屋内（奥まった場所）の場合は、極端に通信速度が低下し、送受信ができない場合があります。
事前確認をお願い致します。



2.パソコン

※タブレットでも問題ありませんが、クレジット申込者の進捗状況や申込者の集計、チャット機能を利用した連絡のやりとり、全店集計等については、パソコンを利用した方が断然便利です。尚、デスクトップ型・ノートパソコン型の別は問いません。



3.タブレット

※クレジット申込の専用端末となります。タブレットは持ち運びに便利ですので、時間や場所を選ばずクレジットの申し込みが可能です。（最低1台のご準備。）
※**推奨タブレットは、iPadです。**他社製品でも利用可能ですが、一部機能の制限や動作障害を起こす可能性がありますので、その場合は事前のシステム動作確認が必要です。



4.プリンター

※特商法類型業態の場合は、クレジット申込みに係る契約書の控え交付が必要ですが、当社ではPDFデータをお客様の通信機器（スマホ等）でダウンロードしていただく方法をとっております。万一、電波不良等により受信できない環境であっても、契約後に当社からご案内するメールに記載しております「マイページ」からも、当該契約にかかる書面のダウンロードが可能ですので、原則として、加盟店様に書面交付をお願いすることはございません。但し、お客様が書面交付を希望する場合や、通信機器を利用したデータ受信ができない場合は、当該契約にかかる書面を印刷し、お客様へ交付して頂く必要がございます。その場合は、ご協力をお願い致します。

[備考]

- ・進捗状況の確認や閲覧、チャット機能等の利用・印刷等を行う際はPCが便利ですが、両方のご準備ができない場合は、タブレットでも同様の処理は可能です。
- ・当該契約にかかる書面の印刷は、カラープリンターでの印刷をお願い致します。

●お客様のお引落口座の手続きは、次の3通りの方法で取り扱い可能です

三井住友カード
(旧SMBCファイナンスサービス)
の決済ステーション

加盟店様のご負担する費用はございません。

※当社のWEBクレジット申込システムにてお申込み時、又はお客様のマイページからの手続きが可能です。

書面による
届け出の場合

加盟店様のご負担する費用はございません。

※当社のWEBクレジット申込システムにて書式印刷、又はお客様のマイページからの書式印刷が可能です。

クレピコ(端末)
利用の場合

御社ご負担費用【月額3,000円／台】

※お客様のキャッシュカードを端末にスキャンして頂くだけで完了。
※端末付属のロール紙については、指定業者との直接取引にてご購入

※当社では決済ステーションのご利用を推奨しておりますが、手続きに時間を要したり、通帳番号がわからなかったりして完結できないことがあります。また、後日手続きとしてはマイページから行っていますが、手続き忘れにより引落としができなかった場合は、お客様ご自身の手数料等負担により、お支払い（お振込みやコンビニ支払い等）を引落とし手続き完了まで行なっていただく必要があります。

※書面による届け出の場合も、手続き忘れや印鑑相違、口座番号違いなどに注意が必要です。

※クレピコをご利用の場合は、クレジット申込時に口座引き落とし手続きが完結しますので、お客様にとっては、一番簡単な方法となります。但し、加盟店様の毎月の月額ご負担金が発生しますので、クレジットの月間契約件数が10件以上ある場合でのご利用を推奨します。

4.中途解約について

解約金算定方法（赤伝処理）

クレジット解約時の精算金計算方法は、契約を取り消す（赤伝処理）と言ったところから、当該顧客に対して当初立替した代金（当初立替金）に経過手数料（経過月数による手数料）を加算した金額をお支払いして頂くこととなっています。当該顧客のクレジット残債を精算する方法ではありませんので、あらかじめご了承ください。尚、既払い金につきましては、お客様又は加盟店様のいずれかに返金致します。

※既払い金代理受領につきましては、次ページをご確認ください。



※当初立替金：お客様がクレジットを組まれる時の、購入代金より頭金を差し引いた金額（所要金額）のことを言います。

※経過手数料：「当初立替金×経過月数×分割手数料率÷100」で計算された金額のことを言います。尚、分割手数料率とは、お客様と当社との間で契約したクレジット分割金手数料率のことを言います。

※既払い金：お客様が、当社にお支払いされた分割支払い金額の合計金額のことを言います。尚、加盟店様へ既払い金を返金する場合は、お客様の同意が必要です。

既払い金代理受領の場合の処理手順

加盟店様による解約清算処理終了後、お客様が当社へ支払ったクレジット代金（「既払い金」といいます。）につきましては、当社からお客様への返金義務が生じます。加盟店様とお客様との間で、「既払い金代理受領」の委任を受けた場合に限っては、当該顧客への返金を行わず、加盟店様へ既払い金の返金をいたします。その場合は、お客様が消化した役務や購入商品の代金に充当することが可能となります。



- ①解約受付（既払い金代理受領）
- ②解約処理依頼
- ③解約受付
- ④解約金の請求
- ⑤解約金支払い

- ⑥解約金受領
- ⑦既払い金返還
- ⑧お客様が消化した役務代金や商品代金等の請求合計金額を算定。
- ⑨-1 既払い金が⑧の請求金額より少ない場合は、差額をお客様に請求。
- ⑨-2 既払い金が⑧の請求金額より多い場合は、差額をお客様に返還。

尚、解約手続きは、当社のWEBクレジット申込システムより処理することが可能です。また、立替金との相殺処理も可能ですので、わずらわしい返金手続きを省略することが可能です。

5.取扱基準表：クレジットご契約に関する説明書

	内 容
営業時間等	営業時間 10:00～19:00（年中無休）※但し年末年始除く。 ※お申込みの受付は、夜間・休日を問わず、24時間受け付けております。
ご利用目的	指定商品指定役務（加盟店契約書第3条記載の対象取引に限る）
お取扱い金額 （立替金）	3万円以上、100万円未満となります。 ※申込金額は最低3万円から1円単位となります。尚、取扱商品に応じて上限金額を制限させていただきます場合があります。 ※取扱商品が100万円を超える場合は、別途ご相談下さい。
お客様ご負担 手数料	別紙「ショッピング（クレジット）返済早見表」に表示しております。 ※加盟店様のご要望により、手数料全負担又は一部負担のお取扱いも可能です。
お申込み資格	18歳以上～70歳未満 ※正社員・パート・アルバイト等、一定の収入があれば可能です。また、収入のない主婦及び学生の方もお申込み可能です。 ※専業主婦の方は、配偶者の収入合算または預貯金でのお申込みが可能です。 ※新成人（18～20才未満）の方は、申込金額に上限がございます。また、高校生の方は親権者の保証有無に関係なく受付できません。但し、親権者様名義による申込みの場合は可能です。【詳しくは、末尾割賦センター迄お問い合わせ下さい。】
身分証明書	①自動車運転免許証 ②健康保険証 ③パスポート ④個人番号（マイナンバー）カード ※身分証明書は、上記証明書のいずれか1点をタブレットにて撮影し、アップロードして下さい。 ※住所・氏名・生年月日記載のものがが必要です。 ※上記②の身分証明書については、変更保険法によって保険証番号等の取得が禁止されています。当該証明書を身分証明書としてご提出の際は、番号をマスキングして下さい。また、上記④の身分証明書についても、マイナンバーカード番号表示面の写し又は撮影等は禁止されていますので、ご提出の際は、写真面のみの撮影をお願い致します。【詳しくは、末尾割賦センター迄お問い合わせ下さい。】
審査・確認時間	当社割賦センターの営業時間に準ずる ※審査に際して、自宅・勤務先の在籍確認が必要となる場合があります。予めお客様にご説明下さい。 ※ペリファイ指定時間は10:00～19:00迄、最終受付時間は18:59迄となります。以降の受付分は後日指定をお願いいたします。
本人確認 （ペリファイ） 方法	①携帯電話 ②自宅 ③勤務先 ※特商法類型業態の場合は店頭ペリ・即ペリは不可。お客様のお近くに販売員がおられる場合も不可です。尚、最中でも翌営業日指定となります。 ※契約書面未交付・契約内容の未確認、申込書記載事項の年収や属性等の虚偽誘導等が判明した場合は、当該クレジットのお申込みは取り消しとなります。

	内 容
ご返済方法	分割払い（ボーナス併用可）・一括払い・2回払い ※ボーナス併用は、通常の分割金に加算した額の返済となります。一括は最長9ヶ月、2回払いは最長14ヶ月の据置が可能です。尚、一括・2回払いのお取扱い時のクレジット手数料は、加盟店様のご負担となります。予めご了承ください。 ※返済回数は、下記「ご返済回数」記載の分割払いが可能です。各回の分割払金は「返済早見表」にてご確認ください。尚、早期完済は可能ですが、当社所定の手数料が必要です。（送金頂く際のお振込み手数料は、お客様ご負担となります。）
ご返済回数	3回～36回払い迄ご利用いただけます。 ※取扱商品が100万円を超える場合は、別途ご相談下さい。
ご返済期間	最長3年 ※取扱商品が100万円を超える場合は、別途ご相談下さい。
お支払い日	約定返済日は毎月5日銀行自動引落としとなります。 ※お支払いは毎月1回とします。但し、引落とし予定日が、金融機関の休日と重なる場合は翌金融機関営業日が引落日となります。 ※第一回目お支払日の算定方法：当月1日～末日までのお申込みの場合は、翌々月の5日が第一回目お支払日となります。
遅延損害金	ショッピングローン契約書契約条項の第8条をご確認ください。
お取り扱い 金融機関	以下の金融機関より自動引落としとなります。 ※下記以外の金融機関の場合はお問合せ下さい。 ①銀行 ②郵便局 ③信用金庫 ④信用組合 ⑤農協（一部取扱できない地域があります。）
立替金振込 口座名義	販売店（加盟店契約先）様へ、「(株)日本プラム」の名義でお振込み。
立替金の 入金日	5日・10日・15日・20日・25日・月末 ※立替日は、協議の上のお取り決めとなります。 ※複数の立替日選択が可能です。 ※締め日と立替日の詳細につきましては、P5を参照してください。
ローン契約時 提出書類	特にございません
返済例	Web申込システム「お支払シミュレーション」にて自動計算。 ※クレジット契約成立後、償還表（返済日・分割金・最終返済日等を記載した書類）はお客様へ郵送いたします。
その他	保証人は原則として不要です。

◆ショッピングローンご利用者様のクレジット分割金のお支払い例

【コース名】 フェイシャルコース

① ご利用金額	100,000 円	返済回数	10 回～	36 回
---------	-----------	------	-------	------

※アドオン料率0.82%適用の場合の分割金。

回数	お支払い金額		手数料額合計	支払金額総額
	初回支払金額	2回目以降		
10 回	11,000 円	10,800 円	8,200 円	108,200 円
12 回	9,740 円	9,100 円	9,840 円	109,840 円
18 回	7,660 円	6,300 円	14,760 円	114,760 円
24 回	6,980 円	4,900 円	19,680 円	119,680 円
30 回	5,700 円	4,100 円	24,600 円	124,600 円
36 回	7,020 円	3,500 円	29,520 円	129,520 円

【コース名】 痩身コース

② ご利用金額	700,000 円	返済回数	10 回～	36 回
---------	-----------	------	-------	------

※アドオン料率0.82%適用の場合の分割金。

回数	お支払い金額		手数料額合計	支払金額総額
	初回支払金額	2回目以降		
10 回	76,100 円	75,700 円	57,400 円	757,400 円
12 回	64,880 円	64,000 円	68,880 円	768,880 円
18 回	45,120 円	44,600 円	103,320 円	803,320 円
24 回	35,060 円	34,900 円	137,760 円	837,760 円
30 回	31,200 円	29,000 円	172,200 円	872,200 円
36 回	28,140 円	25,100 円	206,640 円	906,640 円

【コース名】 脱毛コース

③ ご利用金額	300,000 円	返済回数	10 回～	36 回
---------	-----------	------	-------	------

※アドオン料率0.82%適用の場合の分割金。

回数	お支払い金額		手数料額合計	支払金額総額
	初回支払金額	2回目以降		
10 回	33,000 円	32,400 円	24,600 円	324,600 円
12 回	28,120 円	27,400 円	29,520 円	329,520 円
18 回	19,580 円	19,100 円	44,280 円	344,280 円
24 回	16,340 円	14,900 円	59,040 円	359,040 円
30 回	14,200 円	12,400 円	73,800 円	373,800 円
36 回	14,060 円	10,700 円	88,560 円	388,560 円

【コース名】 健康食品一式

④ ご利用金額	200,000 円	返済回数	10 回～	36 回
---------	-----------	------	-------	------

※アドオン料率0.82%適用の場合の分割金。

回数	お支払い金額		手数料額合計	支払金額総額
	初回支払金額	2回目以降		
10 回	22,000 円	21,600 円	16,400 円	216,400 円
12 回	18,380 円	18,300 円	19,680 円	219,680 円
18 回	13,620 円	12,700 円	29,520 円	229,520 円
24 回	11,660 円	9,900 円	39,360 円	239,360 円
30 回	8,500 円	8,300 円	49,200 円	249,200 円
36 回	10,540 円	7,100 円	59,040 円	259,040 円

※実質年率は返済回数によって変動致します。正規年率は、早見表または係員にてご確認ください。

※返済方法はボーナス併用払も可能です。詳しくは早見表またはシステムシュミレーションにてご確認ください。



ショッピング・メディカルクレジットの



株式会社日本プラム
本社/〒600-8499
京都市下京区四条通堀川西入唐津屋町536MOMOビル4階
【ナビダイヤル】0570-099-999 → 【32】をプッシュ。

【連絡先】

TEL.0120-800-314 (直通) 075-803-6601

FAX.075-803-6652

ホームページ <https://www.jplum.com>

加盟店管理部 mail : k-kanri@nihonplum.co.jp

営業部 mail : eigyo@jplum.com

【株式会社日本プラム 割賦センター】

〒600-8490

京都府京都市下京区四条通大宮東入立中町495

四条大宮MOMOビル8階

TEL.075-803-6161

FAX.075-803-6162



ホームページ



会社案内

※本書は加盟店申請に必要な書類をチェックするためのものです。（必要書類と同時に提出して下さい。）

加盟店名					
必要時期	番号	書 類 名	チ ェ ッ ク	備 考（書 類 詳 細） ※加盟店様記入欄 該当書類へ、チェックして下さい。	当 社 確 認
一次審査に必要な書類	1	加盟店契約申込書兼会社概要・取扱商品票 ※新規加盟店申込書になります。	☐	当社書式②です。	☐
	2	契約店舗一覧表 ※クレジット利用される店舗を記載下さい。	☐	当社書式③です。	☐
	3	確定申告書（直近2年分） ※直近2年分は必須です。	☐	青色確定申告書全部 ※貸借対照表・損益計算書記載のあるもの	☐
	4	将来予測資料：事業計画書 ※特定継続的役務提供事業者は必要資料です。 将来予測2年分を記載してご提出下さい。	☐	当社書式④です。事業計画書（2期分） ※自社で作成したものでも対応可。	☐
	5	インボイス制度の登録確認 ※インボイス制度の登録済企業様はご提出下さい。 登録していない場合は不要です。	☐	登録通知書の写し ※管轄の税務署より届いた書類	☐
	6	代表者様身分証明書の写し（写真付き） ※必須（いずれか一点）	☐	☐ 自動車運転免許証 ☐ パスポート ☐ マイナンバー ☐ その他（ ）	☐
	7	代表者様の経歴書 ※わかる範囲で記載して下さい。		職務経歴兼個人資産・負債状況等申告書 ※当社書式⑤	☐
	8	パンフレット・カタログ・料金表 ※必須（クレジット取扱い予定商品分は 全て必要です。）	☐	☐ パンフレット ☐ カタログ ☐ メニュー表 ☐ HP印刷物 ☐ その他（ ）	☐
	9	売買契約書※貴社作成分であれば写しをお願いします。 ※必須（原本を1部提出下さい。）	☐	☐ エステティックサービス契約書 ☐ 売買契約書（物販用） ☐ その他（ ）	☐
二次審査時に必要書類等		概要書面※貴社作成分であれば写しをお願いします。 ※必須（原本を1部提出下さい。）	☐	☐ 概要書面（事前説明書） ☐ その他（ ）	☐
	10	納税証明書 ※直近1年分の証明	☐	☐ 納税証明書〔その3の2〕※税務署取得 ※未納がないことの証明書です ☐ その他（ ）	☐
	11	印鑑証明書原本 ※契約締結時3ヶ月以内のもの	☐	代表者様分1通必要です。	☐
	12	実印 ※代表者様分をご用意下さい。	☐	二次審査調印時に必要です	☐
	13	★一次審査後に弊社より提出書類以外の書面提出を求める場合があります。予めご了承下さい★			☐
備考	※書類は郵送での申込みとなります。当書式①を添付してご提出下さい。 提出書類でご不明な点等ございましたら下記担当部署までご連絡ください。 送付先 〒600-8499 京都府京都市下京区唐津屋町536 MOMOビル4階 株式会社日本プラム 加盟店管理部 宛 連絡先：075-803-6601				

加盟店契約申込書兼会社概要・取扱商品票

申込日

令和

年

月

日

当社及び当社代表者は、(株)日本プラムの加盟店様向け個人情報の取扱い等について同意・承諾のうえ、貴社加盟店加入の本書面を提出します。

加盟店契約申込者	屋号	フリガナ											Tel	() -																		
		名称											Fax	() -																		
	本店住所				-						※県名からお書き下さい。																					
	代表者名	フリガナ											印	生年月日	西暦	年	自宅電話	-					-									
		氏名															月	日	携帯電話	-					-							
自宅住所				-																												
	居住形態	☐ 持家(名義: ☐ 代表 ☐ 配偶者 ☐ 親族 ☐ その他) ☐ 借家・賃貸マンション(契約先: ☐ 代表 ☐ 配偶者 ☐ 親族 ☐ その他) ☐ その他()																									その他	☐ 独身 ☐ 既婚				

会社状況	開業日	年 月 日										店舗数	店										社員	全従業員 人 内 正社員 人 パート・アル 人										営業時間	~									
	確定申告概要 直近3年分	決算期	年度										年度										年度																					
		売上高	円										円										円																					
		営業利益	円										円										円																					
		所得金額	円										円										円																					
窓口	クレジット又は経理担当者名	フリガナ										苦情担当又は業務責任者										フリガナ																						
	メールアドレス											メールアドレス																																

販売店ショッピングローン取扱希望状況	取扱商品	主力商品(下記取扱商品の中から選びご記入ください。)																								
		☐ エステ全般 ☐ 美容器・美顔器販売 ☐ ネイルアート ☐ 化粧品販売 ☐ 健康食品販売 ☐ 補正下着販売 ☐ 健康関連器具販売 ☐ 医療全般 ☐ フィットネス全般 ☐ スクール全般 ☐ 貴金属販売・装飾品販売 ☐ 呉服販売 ☐ ペット販売 ☐ その他()																								
	内容	☐ 物品販売 ☐ 役務提供 ☐ 権利販売 ☐ 入会金 ☐ 講習授業料 ☐ オンライン ☐ その他()																								
	販売方法	☐ 店頭販売 ☐ 特定継続的役務提供 ☐ 役務提供 ☐ 街頭販売 ☐ 通信販売 ☐ 商取引 ☐ 医療 ☐ 訪問販売 ☐ 展示会販売 ☐ その他()																								
	集客方法	☐ クチコミ ☐ 紹介 ☐ DM・チラシ ☐ Web広告 ☐ SNS ☐ 街頭 ☐ 雑誌 ☐ その他()																								
	販売区域	☐ 全国 ☐ 県内(本店所在地) ☐ 東北 ☐ 関東 ☐ 信越 ☐ 北陸 ☐ 東海 ☐ 近畿 ☐ 中国 ☐ 四国 ☐ 九州 ☐ 沖縄 ☐ その他()																								
	顧客状況	男性比率	%	年齢比率	18~19歳	20~29歳	30~39歳	40~49歳	50~59歳	60歳~																
	女性比率	%		%	%	%	%	%	%																	
	利用可能カード	☐ JCB ☐ VISA ☐ Master ☐ アメックス ☐ キャッシュレス決済 ☐ その他																								
	クレジット取引先	※個別クレジットの取引先クレジット会社のことです。																								

取引預金口座	金融機関名										支店名										預金種目										口座番号									
																					☐ 普通 ☐ 当座																			
	フリガナ																																							
	口座名義																																							

加盟店契約申込書兼会社概要・取扱商品票

申込日 令和 4 年 3 月 1 日

当社及び当社代表者は、(株)日本プラムの加盟店様向け個人情報の取扱い等について同意・承諾のうえ、貴社加盟店加入の本書面を提出します。

加盟店契約申込者	屋号	フリガナ	トータルビューティーサロンプラム		Tel	(075) 803 - 6601				
	名称	Total Beauty Salon PLUM			Fax	(075) 803 - 6652				
	本店住所	6 0 0 - 8 4 9 9	京都府京都市下京区四条堀川西入唐津屋町536番地 MOMOビル5階							
	※県名からお書き下さい。									
代表者名	フリガナ	ニホン タロウ		生年月日	西暦	1970 年	自宅電話	075 - 803 - 6600		
	氏名	日本 太郎			1 月 1 日	携帯電話	090 - 1234 - 5678			
自宅住所	6 0 0 - 8 4 9 0	京都市下京区四条通大宮東入立中町495番地 四条大宮マンション802号								
	居住形態	☐ 持家(名義: ☐ 代表 ☐ 配偶者 ☐ 親族 ☐ その他) ☒ 借家・賃貸マンション(契約先 ☒ 代表 ☐ 配偶者 ☐ 親族 ☐ その他) ☐ その他()								
会社状況	開業日	2017 年 5 月 1 日		店舗数	1 店		社員	全従業員 6 人		
	確定申告 直近3年分	決算期	2019年度		2020年度		2021年度			
		売上高	32,562,548 円		41,256,478 円		46,552,144 円			
		営業利益	1,222,122 円		2,336,555 円		▲ 1,458,554 円			
		所得金額	895,666 円		2,003,656 円		565,545 円			
	窓口	クレジット又は経理担当者名	フリガナ ニホンタロウ 日本 太郎		苦情担当又は業務責任者	フリガナ ニホンハナコ 日本 花子				
		メールアドレス	tarou@jplum.com		メールアドレス	hanako@jplum.com				
	販売店ショッピングローン取扱希望状況	取扱商品	主力商品(下記取扱商品の中から選びご記入ください。)						脱毛・痩身コース	
		内容	☒ エステ全般 ☐ 美容器・美顔器販売 ☐ ネイルアート ☒ 化粧品販売 ☒ 健康食品販売 ☐ 補正下着販売 ☐ 健康関連器具販売 ☐ 医療全般 ☐ フィットネス全般 ☐ スクール全般 ☐ 貴金属販売・装飾品販売 ☐ 呉服販売 ☐ ペット販売 ☐ その他()							
			☒ 物品販売 ☒ 役務提供 ☐ 権利販売 ☒ 入会金 ☐ 講習授業料 ☐ オンライン ☐ その他()							
販売方法			☒ 店頭販売 ☒ 特定継続的役務提供 ☐ 役務提供 ☐ 街頭販売 ☐ 通信販売 ☐ 商取引 ☐ 医療 ☐ 訪問販売 ☐ 展示会販売 ☐ その他()							
集客方法		☒ クチコミ ☒ 紹介 ☐ DM・チラシ ☒ Web広告 ☒ SNS ☐ 街頭 ☐ 雑誌 ☐ その他()								
販売区域		☐ 全国 ☒ 県内(本店所在地) ☐ 東北 ☐ 関東 ☐ 信越 ☐ 北陸 ☐ 東海 ☐ 近畿 ☐ 中国 ☐ 四国 ☐ 九州 ☐ 沖縄 ☐ その他()								
顧客状況		男性比率	20 %	年齢比率	18~19歳	20~29歳	30~39歳	40~49歳	50~59歳	60歳~
		女性比率	80 %	5 %	40 %	20 %	10 %	10 %	5 %	
利用可能カード	☒ JCB ☒ VISA ☒ Master ☐ アメックス ☒ キャッシュレス決済 ☐ その他									
クレジット取引先	信販会社(ローン会社)の取引企業がございましたら会社名を記載して下さい									
取引預金口座	金融機関名	京都銀行		支店名	堀川支店		預金種目	口座番号		
	フリガナ	ニホン タロウ				☒ 普通 ☐ 当座	0 0 0 0 0 0 0 0			
	口座名義	日本 太郎		立替金送金先口座になります。						

※個別クレジットの取引先クレジット会社のごことです。

契約店舗一覧表

書式③

※店舗形態のFCはフランチャイズ店になります。

No.	店舗形態	店舗名	郵便番号	住所	電話番号	FAX番号
1	☐ 直営 ☐ FC					
2	☐ 直営 ☐ FC					
3	☐ 直営 ☐ FC					
4	☐ 直営 ☐ FC					
5	☐ 直営 ☐ FC					
6	☐ 直営 ☐ FC					
7	☐ 直営 ☐ FC					
8	☐ 直営 ☐ FC					
9	☐ 直営 ☐ FC					
10	☐ 直営 ☐ FC					
11	☐ 直営 ☐ FC					
12	☐ 直営 ☐ FC					
13	☐ 直営 ☐ FC					
14	☐ 直営 ☐ FC					
15	☐ 直営 ☐ FC					
16	☐ 直営 ☐ FC					
17	☐ 直営 ☐ FC					
18	☐ 直営 ☐ FC					
19	☐ 直営 ☐ FC					
20	☐ 直営 ☐ FC					

事業計画書

住 所 商号（屋号） 代 表 者		TEL	
		FAX	
		記載担当者	
		氏名	

※本書記載に関する連絡先・ご担当者様名等をご記入ください。

[注意]下記1.～4.の共通事項:年度の最初のマス目は直近月末時点の実績値。2マス目は今期末予測値。3マス目は来期予測値を記入。

1.店舗(拠点)数の推移

年 度			
店舗(拠点数)	店	店	店

2.会員数の推移 ※会員数=(総会員・稼働会員数)←いずれか○

年 度			
会員数	人	人	人

3.売上・利益計画(単位:万円)

年 度			
売 上 高	万円	万円	万円
商品・役務 ・事業別の 売上シェア		万円	万円
		万円	万円
		万円	万円
		万円	万円
営 業 利 益	万円	万円	万円
経 常 利 益	万円	万円	万円
税 引 前 利 益	万円	万円	万円

※経常利益は売上高から原価(仕入)、販管費、利息、収支を除いた利益。

※税引前利益は経常利益から突発的事象を加減した利益。不明・予定がない場合は未記入で可。

(突発的事象…固定資産の売却による損益、貸倒等)

※商品・事業別シェアは区分可能な範囲で記入。

不明や単一商品(事業)の場合は、未記入で可。

4.借入金、返済予定(単位:万円)

年 度				備 考
借 入 残 金	万円	万円	万円	■返済原資(複数選択可・左記の表へ記入) 1.経常運転資金 2.設備投資資金 3.借換資金 4.赤字補填資金 5.その他
返済予定額	万円	万円	万円	
返済原資(番号を記入)				

5.今後2年間の事業計画

※有・無・未定/検討中のいずれかに○印。

区分	事業計画の種類	有	無	未定/ 検討中	※有の場合は具体的な内容を記入。
商品・役務	・売上拡大が見込める新商品・役務(コース)の投入予定				
	・既存商品の販売ルート拡大予定(個人・法人問わず)				
	・既存商品・役務(コース)の販売価格変更予定				
	・役務(コース)有効期限の延長、短縮予定				
事業販売	・新規事業の立ち上げ予定				
	・ターゲット顧客層(年齢・職業・地域など)の変更予定				
	・集客方法、広告宣伝方法の追加または変更予定				
財務	・金融商品(株式、投資信託など)への投資予定				
	・不動産の取得、売却予定				
	・銀行借入(または他の資金調達先)の追加予定				

6.本業・別事業の種類とその割合

①主たる事業

業	%
---	---

②別事業1

	%
--	---

②別事業2

	%
--	---

※例:エステ事業:80%
化粧品卸し:20%

7.企業方向性(拡大・維持重点課題)、経営理念、など ※あれば記入。

【別紙資料の有無 … 有・無】

--

記入例

御中

書式④

事業計画書

住 所	ゴム印可	TEL	000-000-0000
商号(屋号)		FAX	000-000-0000
代 表 者		記載担当者	
		氏名	日本 花子

※本書記載に関する連絡先・ご担当者様名等をご記入ください。

[注意]下記1.～4.の共通事項:年度の最終月(12月)は前年度実績、2マス目は今年度予測、3マス目は次年度予測を記入。

出店計画になります。

年間の新規会員(契約)数です。

1.店舗(拠点)数の推移

年 度	2022年12月	2023年12月	2024年12月
店舗(拠点数)	1 店	2 店	3 店

2.会員数の推移

※会員数=(総会員・稼働会員数)←いずれか○

年 度	2022年12月	2023年12月	2024年12月
会員数	500 件	1,000 件	2,500 件

3.売上・利益計画(単位:万円)

将来3年間の売上予想になります。売上計画を1年分ずつ合計して記載して下さい

年 度	2022年12月	2023年12月	2024年12月
売 上 高	6500 万円	8000 万円	8500 万円
商品・役務 ・事業別の 売上シェア	エステ	1500 万円	3000 万円
	商品	2000 万円	2000 万円
	スクール	500 万円	500 万円
	飲食店	2500 万円	2500 万円
営 業 利 益	500 万円	1000 万円	1000 万円
経 常 利 益	500 万円	1000 万円	1000 万円
税 引 前 利 益	万円	万円	万円

※経常利益は売上高から原価(仕入)、販管費、利息、収支を除いた利益。

将来予測した売上等の計画資料になります。今年、来年、再来年を予測して数字を記載して下さい。

不明や単一商品(事業)の場合は、未記入で可。

4.借入金、返済予定(単位:万円)

3年間の資金調達及び借入状況になります。自己資金の場合は不要です。

年 度	2022年12月	2023年12月	2024年12月	備 考
借 入 残 金	1,000 万円	900 万円	800 万円	■返済原資(複数選択可・左記の表へ記入) 1.経常運転資金 2.設備投資資金 3.借換資金 4.赤字補填資金 5.その他
返済予定額	100 万円	100 万円	100 万円	
返済原資(番号を記入)	1.2	1.2	1.2	

5.今後2年間の事業計画

※有・無・未定/検討中のいずれかに○印。

区分	事業計画の種類	有	無	未定/検討中	※有の場合は具体的な内容を記入。
商品・役務	・売上拡大が見込める新商品・役務(コース)の投入予定	○			役務商品にボディー、フェイシャルの導入
	・既存商品の販売ルート拡大予定(個人・法人問わず)		○		
	・既存商品・役務(コース)の販売価格変更予定	○			他社の料金を確認しコース料金を見直す予定
	・役務(コース)有効期限の延長、短縮予定	○			高額の新商品(新コース)の導入
事業販売	・新規事業の立ち上げ予定	○			FC事業の取り組み、自社商品の開発
	・ターゲット顧客層(年齢・職業・地域など)の変更予定		○		
	・集客方法、広告宣伝方法の追加または変更予定	○			SNS、アプリを利用した広告、チラシ配布
財務	・金融商品(株式、投資信託など)への投資予定		○		
	・不動産の取得、売却予定		○		
	・銀行借入(または他の資金調達先)の追加予定	○			出店にて設備資金、商品開発にて調達予定

6.本業・別事業の種類とその割合

①主たる事業

②別事業1

③別事業2

エステ業	70 %	飲食業	30 %		%
------	------	-----	------	--	---

※例:エステ事業:80%
化粧品卸し:20%

7.企業方向性(拡大・維持重点課題)、経営理念、など ※あれば記入。

【別紙資料の有無 … 有・無】

今後の経営方針等の計画がございましたら記載して下さい。

職務経歴兼個人資産・負債状況等申告書

書式⑤

氏名	
----	--

■職務経歴

期 間 (西暦年/月～西暦年/月)	職務経歴(会社名・職種・業務内容・部署・役職等をご記入ください。)
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	
/ ~ /	

■個人資産・負債状況 (※当申告書の記載は任意です。可能な範囲でご回答ください。)

項 目		資 産 状 況		合計金額 (時価相場金額)
資 産	預貯金合計	※合 計	行の預貯金合計金額。 ☐ なし	万円
	有価証券	※合 計	社の合計。 ☐ なし	万円
	所有不動産	☐ 一戸建て ☐ マンション ☐ ビル ☐ その他 ☐ なし		万円
				万円
負 債	住宅ローン	借入先()	☐ なし	万円
	借入(銀行・公的機関)	※合 計	社の借入合計金額。 ☐ なし	万円
	借入(上記以外)	※合 計	社の借入合計金額。 ☐ なし	万円
				万円
返 済	負債に対する 年間返済金額	月額 万円×12ヶ月 + 賞与月加算額(年間) 万円 ☐ なし		万円

○特記事項:

※ご記入いただきました内容は、割賦販売法に基づく「加盟店調査」の目的に利用させていただきます。当該情報は、当社以外へ口外または情報提供することはありません。

※申告いただきました経歴・個人資産・負債についての確認調査は致しません。また、証明書等の書類も不要です。

※記載事項について補足事項やその他申告事項等がある場合は、「特記事項」欄へその内容をご記入ください。

「ご記入例」

【例】2022/03

【例】2015/07

職務経歴兼個人資産・負債状況等申告書

書式

氏名

お名前を、フルネームでご記入ください。

■職務経歴

期 (西暦年)月～西暦年/月	職務経歴(会社名・職種・業務内容・部署・役職等をご記入ください。)
/ ～ /	
/ ～ /	
/ ～ /	
/ ～ /	
/ ～ /	
/ ～ /	
/ ～ /	
/ ～ /	
/ ～ /	

【例】
・株式会社ABC(コンサルティング)
2015/10営業部長昇任 2020/07退職
・株式会社DEF(マーケティング) 2014/3退職
・株式会社GHI(営業) 2011/04専務取締役
2022/04設立 代表取締役社長 現在に至る。
※社内に入社切れない場合は、特記事項欄に記入又は別紙にてご対応ください。

預貯金のある銀行・信用金庫などの合計社数をご記入ください。

国債・地方債・社債や株券・投資信託の受益証券などの取引のある合計社数をご記入ください。

所有不動産がある場合は、該当するものにチェックをお願い致します。

銀行または金融公庫などの公的機関より借り入れがある場合にご記入ください。

上記以外に借り入れがある場合にご記入ください。

月間の合計返済金額をご記入ください。

■個人資産・負債状況 (※当申告書の記載は任意です。可能な範囲でご回答ください。)

項 目	資 産 状 況	合計金額 (時価相場金額)
預貯金合計	※合計 行の預貯金合計金額。 □なし	万円
有価証券	※合計 社の合計。 □なし	万円
所有不動産	□一戸建て □マンション □ビル □その他 □なし	万円
住宅ローン	借入先() □なし	万円
借入(銀行・公的機関)	※合計 社の借入合計金額。 □なし	万円
借入(上記以外)	※合計 社の借入合計金額。 □なし	万円
返済 負債に対する 年間返済金額	万円×12ヶ月 + 費与月加算額(年間) 万円 □なし	万円

合計金額またはおおよその時価相場価格をご記入ください。

住宅ローン借入先(銀行名等)をご記入ください。

年間の合計返済金額をご記入ください。

特記事項がある場合は、ご記入ください。

○特記事項:

※ご記入いただきました内容は、割賦販売法に基づく「加盟店調査」の目的に利用させていただきます。当該情報は、当社以外へ口外または情報提供することは一切ありません。
※申告いただきました経歴・個人資産・負債についての確認調査は致しません。また、証明書の書類も不要です。
※記載事項について補足事項やその他の申告事項等がある場合は、「特記事項」欄へその内容をご記入ください。